DIRECCION DE PATRIMONIO Y MEMORIA- COORDINADOR PATRIMONIO CULTURA INMATERIAL (E) DEL MINISTERIO DE CULTURA

CERTIFICA QUE

MUNICIPIO CARMEN DE DARIÉN, identificado con **NIT** No. **818001341**, cumplió a satisfacción técnica, administrativa, financiera y jurídicamente con el objeto y las obligaciones del contrato de **CONTRATACIÓN DIRECTA - CONTRATOS O CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS No. 4023/2024**, en la forma y oportunidad pactadas.

En caso que se haya generado un pago anterior en virtud del contrato, CERTIFICO que el informe de ejecución correspondiente a dicho periodo se encuentra publicado en SECOP II.(1)

Por lo anterior, se genera registro de reevaluación al proveedor donde autoriza cancelar la suma de **$ 25.000.000,00 "VEINTICINCO MILLONES PESOS M/Cte.";** correspondientes al **Primer Pago** y tras previa verificación del cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos profesionales) y parafiscales.

Afecta los siguientes usos presupuestales:

No. COMPROMISO	RUBRO	USO	VALOR
1115324	A-03-03-04-002	NO REQUIERE USO	$25.000.000,00
T O T A L			**$25.000.000,00**

Se expide en Bogotá, D.C. a los 16 días del mes de octubre de 2024

RUTH FLOREZ RODRIGUEZ
DIRECCION DE PATRIMONIO Y MEMORIA - Coordinador
Patrimonio Cultura inmaterial (E)
Supervisor

(1) Solo aplica para contratos que están publicados en SECOP II

MINISTERIO DE CULTURA
INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No.: 4023 de 2024

PERIODO DEL INFORME: 12 de agosto de 2024 al 28 de agosto de 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: 12 de agosto de 2024 al 08 de septiembre de 2024

CONTRATISTA: MUNICIPIO CARMEN DE DARIÉN

OBJETO: *"AUNAR RECURSOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y FINANCIEROS PARA LLEVAR A CABO EL PROYECTO "FORTALECIMIENTO Y REVITALIZACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE ACTOS FESTIVOS Y LÚDICOS EN EL MARCO DE LAS FIESTAS PATRONALES LA NIÑA MARIA EN EL MUNICIPIO CARMEN DEL DARIÉN.""*

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS PARA EL PERIODO EN MENCIÓN

Para el cumplimiento del objeto del contrato desarrolle las siguientes actividades acorde con el contrato en mención:

No.	Tipo	Obligación	Actividad	Porcentaje Avance	Soporte
1		1. Cumplir a cabalidad con el objeto y las obligaciones del convenio.	Se anexan los documentos necesarios para el primer pago	0%	
2		2. Realizar el proyecto denominado "Fortalecimiento y revitalización del patrimonio cultural inmaterial mediante la realización de actos festivos y lúdicos en el marco de las fiestas patronales la NIÑA MARIA en el municipio Carmen del Darién. " de acuerdo con la propuesta presentada.	Se anexan los documentos necesarios para el primer pago	0%	
3		3. Organizar cinco (5) presentaciones de bailes tradicionales en el Centro de Integración Ciudadana (CIC) durante las fiestas de la Niña María.	Se anexan los documentos necesarios para el primer pago	0%	
4		4. Realizar una exposición de platos típicos en el CIC, exhibiendo al menos diez (10) variedades de comida tradicional del municipio.	Se anexan los documentos necesarios para el primer pago	0%	
5		5. Realizar como mínimo cuatro (4) de las actividades recreativas mas representativas de la festividad en el Centro de Integración Ciudadana.	Se anexan los documentos necesarios para el primer pago	0%	
6		6. Realizar la procesión por tierra en todas las calles de la cabecera municipal Curbaradó.	Se anexan los documentos necesarios para el primer pago	0%	
7		7. Realizar las contrataciones y pagos a que haya lugar en la ejecución del proyecto.	Se anexan los documentos necesarios para el primer pago	0%	
8		8. Realizar la divulgación para la correcta ejecución del proyecto a que haya lugar.	Se anexan los documentos necesarios para el primer pago	0%	
9		9. Ejecutar los recursos del convenio de acuerdo con lo relacionado en el documento denominado presupuesto general.	Se anexan los documentos necesarios para el primer pago	0%	
10		10. Entregar a la Entidad Estatal para publicar en el SECOP, la información relativa a los subcontratos que suscriba para desarrollar el proyecto, incluyendo los datos referentes a la existencia y representación legal de la entidad con quien contrató y la información de pagos.	Se anexan los documentos necesarios para el primer pago	0%	

Fecha de Entrega: 16/10/2024

11		11. Entregar el informe final, completo y con todos los soportes correspondientes, como Registros de la ejecución del proyecto: Fotografías, afiches, plegables, programa ejecutado, registros de asistencia y productos (estudios, investigaciones, historias, aportes a los procesos culturales, videos, grabaciones en audio, entre otros), de la ejecución del proyecto. en un término no superior a dos (2) días hábiles siguientes contados a partir de la fecha de finalización del proyecto.	Se anexan los documentos necesarios para el primer pago	0%	
12		12. Adjuntar al informe final un informe financiero que dé cuenta de la inversión de los aportes del Ministerio y de la entidad acompañado de los soportes correspondientes.	Se anexan los documentos necesarios para el primer pago	0%	
13		13. Las demás obligaciones establecidas en la propuesta, la cual hace parte integral del presente convenio.	Se anexan los documentos necesarios para el primer pago	0%	

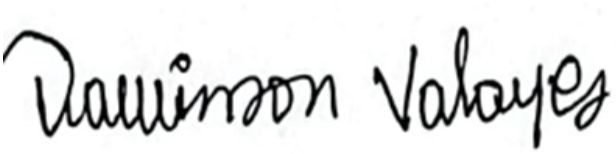
MINISTERIO DE CULTURA
INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES ADICIONALES

No.	Actividad

Cordial saludo,

En mi calidad de contratista me comprometo a publicar el presente informe y la certificación de cumplimiento en el SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a la aprobación del mismo.(1)



MUNICIPIO CARMEN DE DARIÉN
CONTRATISTA
NIT 818001341



Vo. Bo.: **RUTH FLOREZ RODRIGUEZ**
DIRECCION DE PATRIMONIO Y MEMORIA - Coordinador Patrimonio Cultura inmaterial (E)
Ministerio de Cultura
Supervisor

(1) Solo aplica para contratos que están publicados en SECOP II

Fecha de Entrega: 16/10/2024

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141115851881

(415)7707212489984(8020) 000014111585188 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
8 1 8 0 0 1 3 4 1	9	Impuestos y Aduanas de Quibdó	1 8	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
MUNICIPIO CARMEN DE DARIEN

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Chocó 2 7	Carmen del Darien 1 5 0

41. Dirección principal
BRR JARDIN-CABECERA MUNICIPAL CURBARADO

42. Correo electrónico alcaldia@elcarmendeldarien-choco.gov.co

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
1 5 0	3 1 3 8 2 4 9 3 8 5	3 1 0 3 9 6 7 4 8 3

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 4 1 2	2 0 0 0 0 9 2 2							

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	7	8	9	1	4	4	2																			

07- Retención en la fuente a título de rent
08- Retención timbre nacional
09- Retención en la fuente en el impuesto
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024 - 08 - 15 / 18 : 57: 54

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre VALOYES MORENO DAWINSON
985. Cargo Representante legal Certificado

Fecha generación documento PDF: 15-08-2024 06:58:42PM

Formulario del Registro Único Tributario

001

Página 2 de 3 Hoja 2

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141115851881

(415)7707212469964(8020) 000014111585188 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
8 1 8 0 0 1 3 4 1	9	Impuestos y Aduanas de Quibdó	1 8	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	3	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	3 0
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	2

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 2	
72. Número	0 2 0	
73. Fecha	2 0 0 1 1 1 2 8	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 1	
76. Fecha de registro	2 0 0 1 1 1 2 8	
77. No. Matrícula mercantil		
78. Departamento	2 7	
79. Ciudad/Municipio	1 5 0	
Vigencia		
80. Desde	2 0 0 1 1 1 2 8	
81. Hasta	2 0 9 9 1 2 3 1	

Composición del Capital

82. Nacional	0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Gobernación 9

Estado y Beneficio

Ítem	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 4	2 0 2 4 0 1 0 9		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

Fecha generación documento PDF: 15-08-2024 06:58:42PM

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141115851881

(415)7707212489984(8020) 000014111585188 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
8 1 8 0 0 1 3 4 1	9	Impuestos y Aduanas de Quibdó	1 8	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 4 0 1 0 1

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	1 2 0 2 3 3 5 3		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
VALOYES	MORENO	DAWINSON	

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

EL AL ALALDE MUNICIPAL DE CARMEN DEL DARIÉN CHOCÓ

CERTIFICA

Que el Municipio Carmen del Darién identificado con NIT **8180013419** se encuentra a paz y salvo por con concepto de pagos a parafiscales y salud en lo concerniente a: salud, Riesgo Profesionales, pensiones y aportes a cajas de compensación familiar, esta entidad territorial realiza pago mes a mes a través del portal aportes en línea, en el cual se puede verificar la información aquí certificada.

Se firma en Curbaradó – Carmen del Darién a los 22 días del mes de agosto del 2024.

DAWINSON VALOYES MORENO
Alcalde Municipal de Carmen del Darién chocó

MUNICIPIO
CARMEN DEL DARIEN

Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 - DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
CUESTA	CORDOBA	ONOFRE

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C (X) C.E ( ) PAS ( ) No. 11813713

SEXO: F ( ) M (X)

NACIONALIDAD: COL. (X) EXTRANJERO ( ) PAÍS: _____

LIBRETA MILITAR: PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE (X) NÚMERO 11813713 D.M _____

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA: DÍA 18 MES 5 AÑO 1982

PAÍS: COLOMBIA

DEPTO: CHOCO

MUNICIPIO: QUIBDÓ

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA: CARMEN DEL DARIEN

PAÍS: COLOMBIA DEPTO: CHOCO

MUNICIPIO: CARMEN DEL DARIEN

TELÉFONO: 3216946227 EMAIL: onowesta18@outlook.com

2 - FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO: BACHILLER ADADEMICO
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	11	MES 12 AÑO 2001

EDUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA),

ES (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD),

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO SI	GRADUADO NO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN MES	TERMINACIÓN AÑO	No. DE TARJETA PROFESIONAL
TC		X		TRABAJADOR AGRICOLA	1	2006	
TL		X		SILVICULTURA Y APROVECHAMIENTO FORESTAL	1	2013	
UN	7		X	INGENIERÍA INDUSTRIAL			

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA R	LO HABLA B	LO HABLA MB	LO LEE R	LO LEE B	LO LEE MB	LO ESCRIBE R	LO ESCRIBE B	LO ESCRIBE MB

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 - EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA MES AÑO	DÍA MES AÑO

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
UNIÓN TEMPORAL IRACA OPS-2019		X	COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
CHOCÓ	CARMEN DEL DARIÉN	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA 01 MES 02 AÑO 2020	DÍA 15 MES 02 AÑO 2021

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
GESTOR PRODUCTIVO	PRODUCTIVA	CII 109 N°17-23 B.

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
FONDO ACCIÓN		X	COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
CHOCÓ	CARMEN DEL DARIÉN	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA 01 MES 03 AÑO 2020	DÍA 31 MES 5 AÑO 2020

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
TÉCNICO FORESTAL	AMBIENTAL	BOGOTÁ

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA MES AÑO	DÍA MES AÑO

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA .

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 - EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA MES AÑO	DÍA MES AÑO

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
FUCOIDE		X	COL

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
CHOCO	CARMEN DEL DARIEN	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA 07 MES 04 AÑO 2016	DÍA 30 MES 01 AÑO 2017

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
TECNICO PRODUCTIVO		

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
FUCOIDE		X	COL

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
CHOCO	CARMEN DEL DARIEN	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA 25 MES 03 AÑO 2014	DÍA 15 MES 07 AÑO 2014

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
TECNICO AGRICOLA		

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ASOHOFRUCOL		X	COL

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
CHOCO	CARMEN DEL DARIEN	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA 01 MES 12 AÑO 2014	DÍA 23 MES 03 AÑO 2015

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
TECNICO PRODUCTIVO		

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3- EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA MES AÑO	DÍA MES AÑO

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
FUCOLDE		X	COL

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
CHOCO	CARMEN DEL DARIEN	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA 15 MES 05 AÑO 2015	DÍA 30 MES 12 AÑO 2015

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
TECNICO PRODUCTIVO		

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
CORPROGRESO		X	COL

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
CHOCO	CARMEN DEL DARIEN	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA 04 MES 10 AÑO 2013	DÍA 04 MES 02 AÑO 2014

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
TECNICO PRODUCTIVO		

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
FUCOLDE		X	COL

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
CHOCO	CARMEN DEL DARIEN	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA 27 MES 02 AÑO 2014	DÍA 02 MES 03 AÑO 2014

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
TECNICO DE SEGURIDAD ATLM		

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 - EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA MES AÑO	DÍA MES AÑO

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
CENASEL		X	COL

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
CHOCO	CARMEN DEL DARIEN	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA 25 MES 10 AÑO 2012	DÍA 24 MES 12 AÑO 2012

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
TECNICO PRODUCTIVO		

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
CENASEL		X	COL

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
CHOCO	CARMEN DEL DARIEN	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA MES AÑO	DÍA MES AÑO

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCION
TECNICO PRODUCTIVO		

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
SAMA	X		COL

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
CHOCO	CARMEN DEL DARIEN	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA 01 MES 01 AÑO 2011	DÍA 31 MES 12 AÑO 2011

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCION
TECNICO PRODUCTIVO		

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES.

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO		11
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	3	9
TRABAJADOR INDEPENDIENTE		
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	3	20

5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ◯ NO ⊗ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento _____

Onofre Vega C.

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha _____

_____

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO 11.813.713

CUESTA CORDOBA

APELLIDOS

ONOFRE

NOMBRES

Onofre Cuesta

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 18-MAY-1982

QUIBDO
(CHOCO)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.70	O+	M
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

12-JUN-2000 QUIBDO

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA

A-1701500-00871763-M-0011813713-20161214 0052651827A 1 43856840

Scanned by CamScanner



REPÚBLICA DE COLOMBIA
FUERZAS MILITARES
Tarjeta Reservista Segunda Clase
NÚMERO 11813713
APELLIDOS Y NOMBRES
CUESTA CORDOBA
ONOFRE
DEL EJERCITO DE
1ª LINEA 31 - DIC 2012
2ª LINEA 31 - DIC 2022
3ª LINEA 31 - DIC 2037
PROFESIÓN EMPLEADO
FECHA DE EXP.
Javier
(Oficial del Distrito)



FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA EJERCITO NACIONAL

Instrucciones Esenciales

1 Este es un documento público y es requisito presentarlo para los siguientes casos
- Celebrar contratos con cualquier entidad pública
- Ingresar a la carrera administrativa
- Tomar posesión de cargos públicos
- Obtener grado de profesional en cualquier centro docente de educación superior

2 En caso de convocatoria de reservas, de llamamiento especial o de movilización debe efectuar presentación inmediata en la unidad militar más cercana al lugar de su residencia para recibir instrucciones al respecto

EJ AZF 732

Scanned by CamScanner

FUNDACIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR
SANJOSÉ
INSTITUCIÓN TECNOLÓGICA

SEDE PRINCIPAL: CLL 67 # 14 A 29
BOGOTÁ - COLOMBIA
PBX: 347 00 00

Bogotá, 15 de Marzo de 2021

FUNDACION DE EDUCACION SUPERIOR SAN JOSE
NIT. 860524219-5

HACEMOS CONSTAR QUE:

El señor ONOFRE CUESTA CORDOBA identificado con cedula de ciudadanía No. 11813713 expedida en Quibdó (Choco), se encuentra matriculado en el programa de INGENIERIA INDUSTRIAL, ingresando a VII semestre.

Con un inicio de calendario académico el 18 de Enero 2021 hasta el 12 de Abril 2021, manejando unos horarios de lunes a viernes de 6:00 pm a 10:00 pm. Con una intensidad horaria de 20 horas semanales.

Agradecemos su atención y colaboración.

Cordialmente;

Luis Carlos Gutiérrez Martínez
Director Regional

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

ONOFRE CUESTA CORDOBA

Con Cedula de Ciudadania No. 11.813.713

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

TECNÓLOGO EN
SILVICULTURA Y APROVECHAMIENTO DE PLANTACIONES FORESTALES

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Titulo en Carmen Del Darien, a los diez (10) dias del mes de enero de dos mil trece (2013)

Firmado Digitalmente por
MARIA LUISA PARRA MURILLO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

MARIA LUISA PARRA MURILLO
SUBDIRECTOR CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD REGIONAL CHOCÓ

755436 10/01/2013

Scanned by CamScanner

REPUBLICA DE COLOMBIA

EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CERTIFICA QUE

ONOFRE CUESTA CORDOBA

CC.11.813.713

APROBO LA FORMACION ESPECIFICA

TRABAJADOR AGRICOLA

BETTY EUGENIA MORENO MORENO
JEFE DE CENTRO

Quibdo, 4 de Mayo de 2005
CIUDAD Y FECHA DE EXPEDICION

1068174

MULTISECTORIAL QUIBDO
CENTRO DE FORMACION

SGC2005CO00105 04/05/2005
No Y FECHA DE REGISTRO

Scanned by CamScanner

Bogotá D.C. 23 de marzo de 2021

UNIÓN TEMPORAL IRACA DPS -2019
NIT: 901.321.891-1

CERTIFICA

Que el señor, **O N O F R E C U E S T A C O R D O B A** identificado con cedula de ciudadanía No. 11.813.713 Laboro con la Unión Temporal IRACA DPS- 2019 desde el día 01 de febrero de 2020 hasta el 15 de febrero de 2021, mediante un contrato de prestación de servicios desempeñando el cargo de **GESTOR PRODUCTIVO.**

Las funciones desarrolladas son las siguientes:

1. Revisión de fuentes secundarias que permita tener las características de contexto los municipios, planes de desarrollo municipal, POT, EOT, planes de vida o etnodesarrollo de los Consejos Comunitarios y Resguardos.
2. Apoyar el proceso de socialización concertación con autoridades étnicas, vinculación y caracterización de los hogares que tenga bajo acompañamiento.
3. Liderar y acompañar rutas metodológicas para procesos de caracterización de contexto e identificación de necesidades locales, diagnostico participativo a través de cartografía social, entrevistas con líderes, y construcción de planes de gestión comunitaria y territorial.
4. Identificación participativa de soluciones y alternativas a las necesidades priorizadas y elaboración con las comunidades de los proyectos en seguridad alimentaria, y proyectos productivos, y proyectos complementarios.
5. Bajo modelos participativos construir los proyectos de seguridad alimentaria y por lo menos perfiles de proyectos productivos y complementarios.
6. Acompañar el proceso de las entregas de insumos, herramientas, animales que se entreguen en el marco de los proyectos de seguridad alimentaria, proyectos productivos y de financiamiento complementario para que estas cumplan con las características técnicas y cantidades solicitadas. Efectuar y supervisar el proceso de suscripción de actas de recibo a satisfacción de los elementos entregados por el Programa para, los hogares atendidos y organizaciones étnicas beneficiadas y demás información que se requiera por parte de Prosperidad Social para su respectiva legalización. Todas las jornadas que se desarrollen con las comunidades, lideres, representantes deberán ser documentadas en actas donde se refleje el desarrollo y acuerdos de las mismas.

7. Documentar y recopilar soportes del desarrollo de actividades del programa que se encuentren a su cargo, para esto se tendrá en cuenta los esquemas de gestión documental establecidos por Prosperidad Social.
8. En coordinación con el gestor social, efectuar los diagnósticos Organizaciones con de las Organizacionales el instrumento del ICOE y construir con ellos el plan de mejoramiento.
9. Desarrollar trabajo de campo aplicando metodologías prácticas que permita generar conocimientos para el desarrollo de los proyectos de seguridad alimentaria productivos tanto en los enlaces étnicos como en otros líderes de la comunidad.
10. En el plan de mejora de las capacidades organizaciones y comunidades, fortalecer a las comunidades en torno de la cultura de ahorro y crédito o fondos rotatorios, de acuerdo con sus usos y costumbres.
11. Transferir conocimiento y capacidades a las comunidades y enlaces étnicos, mediante jornadas de trabajo de acción participativa.
12. Apoyar con información primaria y material fotográfico los informes de avance, y entregas que se desarrolle dentro de la ejecución delPrograma.
13. Efectuar trabajo coordinado y articulado con en el gestor social y con el enlace étnico.
14. Generar procesos de capacidades en los enlaces étnicos para procesos de multiplicación de conocimiento
15. Las demás inherentes a su rol y/o solicitadas por PROSPERIDAD SOCIAL para el adecuado desarrollo delprograma.

La presente certificación se expide a los 23 días del mes de marzo de 2021, por solicitud del interesado.

Cordialmente,

Tania Cardozo Rubiano
TANIA GERALDINE CARDOZO RUBIANO
Jefe de Recurso Humano
UT Iraca DPS-2019
Celular: 3144563805

www.fondoaccion.org
(571) 285 3862
Cra. 7 N° 32-33 Piso 27
Bogotá D.C., Colombia

Fondo Acción
Ambiente y niñez

CERTIFICACION

El **FONDO PARA LA ACCIÓN AMBIENTAL Y LA NIÑEZ,** identificado con NIT No. 830077866-3 certifica que el señor ONOFRE CUESTA CORDOBA, identificado con cédula de ciudadanía No. 11.813.713, estuvo vinculado mediante Orden de Servicio No. 98, con el objeto de: prestar sus servicios de apoyo a los Consejos Comunitarios del proyecto REDD+ Carmen del Darién, Choco.

Fecha de Inicio: 2 de marzo de 2020
Fecha de Terminación: 31 de mayo de 2020
Valor Total de la orden de servicios: $12.000.000

Dado en Bogotá D.C., a solicitud del interesado a los 03 días del mes de febrero de 2021.

Cordialmente,

Fondo Acción

LUIS GERMAN BOTERO
Director Financiero y Administrativo
Fondo Para la Acción Ambiental y de la Niñez

LGBO/ybc

FUCOLDE
Fundación Colombiana para el Desarrollo
NIT 900.533.680-0

LA FUNDACIÓN COLOMBIANA PARA EL DESARROLLO FUCOLDE

CERTIFICA QUE:

El (a) Señor (a) ONOFRE CUESTA CORDOBA, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 11813713, estuvo vinculado (a) con nuestra organización bajo las siguientes condiciones:

- Contrato de prestación de servicios de precio global fijo No. F-RRHH-PS-C2-1755-04-16 desde 7 de Abril de 2016 hasta 30 de Enero de 2017 con plazo de entrega de productos hasta , como TECNICO PRODUCTIVO, con objeto de contrato para Facilitar la asesoría, formación, acompañamiento permanente y asistencia técnica integral a los hogares asignados en el marco del retorno y proceso de arraigo, mediante el fortalecimiento de capacidades y habilidades personales, familiares y de comunidad con el fin de contribuir al goce efectivo de derechos y a la estabilización socioeconómica que conlleven al empoderamiento de las comunidades y al mejoramiento de condiciones de vida de las familias. Con unos honorarios totales de VEINTISEIS MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE.

La presente se expide a solicitud del interesado, en Bogotá D.C, a los Seis (06) días del mes de Marzo del año Dos Mil Diecisiete (2017).

Cordialmente,

LUIS ROBERTO GAITAN
Coordinador General

Scanned by CamScanner

Asohofrucol
Asociación Hortifrutícola de Colombia
Administradora del Fondo Nacional de Fomento Hortifrutícola

ASOCIACION HORTIFRUTICOLA DE COLOMBIA "ASOHOFRUCOL"
ADMINISTRADORA DEL FONDO NACIONAL DE FOMENTO HORTIFRUTICOLA

Nit: 830.011.509-5

CERTIFICA

Que el señor ONOFRE CUESTA CORDOBA, identificado con la C.C. No. 11813713 de Quibdó (Choco), ha venido prestando sus servicios profesionales a nuestra institución, mediante la suscripción y ejecución de los siguientes contratos, a saber:

I. Del 01 de Diciembre de 2014 al 23 de Marzo de 2015, mediante orden de prestación de servicios como TECNICO para planificar, coordinar, definir e implementar las actividades necesarias y suficientes para el cabal cumplimiento del proyecto: "Apoyo a la productividad de pequeños y medianos platanicultores de la subregión de Urabá, Choco Darién, Fase I". TRI 355.Valor Orden: $2.600.000/mes.

Se expide la anterior certificación en la ciudad de Bogotá, a los veintiún (09) días del mes de Febrero del año dos mil dieciséis (2016).

Cordialmente,

LEONARDO BETANCOURT MONSALVE
Coordinador de proyecto.

Dirección sede central: Cra 10 No. 19-45 Piso 9 Bogotá D.C.
Teléfonos: (57-1) 281 04 11 /0113 / 0116 Fax: 281 01 18
www.asohofrucol.com.co
contactenos@asohofrucol.com.co

Scanned by CamScanner

FUCOLDE
Fundación Colombiana para el Desarrollo

NIT 900.533.680-0

LA FUNDACIÓN COLOMBIANA PARA EL DESARROLLO FUCOLDE

CERTIFICA QUE:

El señor (a) ONOFRE CUESTA CORDOBA, identificada con cédula de ciudadanía Nº 11.813.713, estuvo vinculado con nuestra organización bajo las siguientes condiciones:

- Contrato de Prestación de Servicios Profesionales de Precio Global Fijo No. RRHH-PS-C2-0537-05-15 desde 23 de Mayo de 2015 hasta el 30 de diciembre de 2015, prestando por sus propios medios, en forma independiente y con plena autonomía técnica, administrativa y directiva, Facilitar los servicios de asistencia técnica, asesoría, capacitación, articulación de servicios complementarios y acompañamiento permanente en su entorno familiar y comunitario de manera directa a los hogares asignados del Programa Familias en su tierra, ,con el fin de contribuir al arraigo, fortalecimiento de sus capacidades; estabilización socioeconómica, goce efectivo de derechos, mejoramiento de condiciones de vida y empoderamiento de las comunidades; lo anterior con enfoque de autogestión, diferencial, de participación, reparador y territorial, principalmente en lo referente a Seguridad Alimentaria, Nutrición y producción para el autoconsumo. Se otorgó un plazo máximo para la legalización del 100% de productos hasta el día 30 de Enero de 2016. Devengando unos honorarios totales DIECISIETE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($17.600.000).

- Contrato de Prestación de Servicios Profesionales de Precio Global Fijo No. RRHH-PS-1424-03-14 desde 25 de Marzo de 2014 hasta el 15 de julio de 2014, prestando por sus propios medios, en forma independiente y con plena autonomía técnica, los servicios de consultoría profesional los servicios de asistencia técnica, formación y acompañamiento a los hogares del programa Familias en su Tierra asignados, con el fin de fortalecer el acceso oportuno y estable a los alimentos, en cantidad y calidad que contribuya a una vida saludable, mediante la promoción de acciones orientadas al autoabastecimiento, promoviendo el arraigo. Se otorgó un plazo máximo para la legalización del 100% de productos hasta el día 20 de Septiembre de 2014. Devengando unos honorarios totales NUEVE MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($ 9.640.000).

La presente se expide a solicitud del interesado, en Bogotá D.C, a los Catorce (14) días del mes de Marzo del año Dos Mil Dieciséis (2016).

Cordialmente,

LUIS ROBERTO GAITAN
Coordinador General

Scanned by CamScanner

La Corporación para la Investigación El Desarrollo Sostenible y la Promoción Social **CORPROGRESO,** certifica que el señor **ONOFRE CUESTA CÓRDOBA,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 11813713 de Quibdó; presta sus servicios en esta Entidad como:

Cargo: TÉCNICO DE CAMPO AGROPECUARIO
Fecha: OCTUBRE 04 A FEBRERO 03 DE 2014
Contrato Prestación de Servicios THC-0025-2013 – EN PROCESO DE LIQUIDACION
Proyecto: "Acompañamiento comunitario para que desarrolle acciones concretas en materia de: seguridad alimentaria, reducción de carencias básicas habitacionales y acciones colectivas de reparación simbólica en la Zona Urabá – Chocó que comprende los municipios de Turbo y Apartadó en el departamento de Antioquia y Carmen del Darién, Medio Atrato, Riosucio y Sipí en el departamento de Chocó".
Lugar: CARMEN DEL DARIEN
Honorarios mensuales: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 1.800.000) POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y QUINIENTOS MIL PESOS ($ 500.000) POR MOVILIDAD.

Desempeñando las siguientes funciones

1) Diligenciar con los hogares los formularios de declaración de aceptación de condiciones y compromisos de acuerdo a los listados y formularios que suministre el programa Familias en su Tierra. Este producto deberá ser entregado al Programa de acuerdo a lo estipulado en el POA.
2) Capacitar a los hogares bajo el modelo de Escuelas de Campo para Agricultores (ECAS) en los componentes de seguridad alimentaria, reducción de carencias básicas habitacionales, incorporando el componente social como línea transversal y estratégica del programa desde el enfoque reparador.
3) Suscribir con cada hogar las respectivas actas de entrega de los insumos y materiales y/o acta de compromiso suministrado por el Programa Familias en su Tierra, de acuerdo a la modalidad de entrega del incentivo del componente.
4) Suscribir con cada hogar el formato de recomendación de las compras.
5) Suscribir con cada hogar el formulario de declaración de buen uso de las transferencias monetarias.
6) Verificar la información contenida en las bases de datos que suministre el programa Familias en su Tierra FEST.
7) Hacer seguimiento a la implementación de los componentes de reducción de carencias básicas habitacionales y seguridad alimentaria, verificando la utilización de los insumos del componente de acuerdo a la modalidad de entrega del mismo (entrega de semillas, insumos y materiales y/o transferencia monetaria) por el Programa Familias en su Tierra. Para esta actividad tendrá como base la matriz consolidada de acuerdo a los planes de Inversión por Hogar que suministrará el Programa Familias en su Tierra.
8) Realizar visitas de asistencia técnica y seguimiento (mínimo 2 visitas) a cada hogar vinculado al programa de Familias en su Tierra FEST, que se requieran en todos los componentes del programa (Seguridad Alimentaria, Reducción de Carencias Básicas Habitacionales).
9) Apoyar y realizar seguimiento a las actividades que desarrollen las Comisiones de Veeduría Comunitaria conformadas en los centros zonales de los municipios focalizados

Scanned by CamScanner

y enviar al programa las respectivas actas de sus sesiones de gestión, con sus respectivos listados de asistencia.

10) Convocar, acompañar y realizar Asambleas Locales de Acompañamiento y Verificación (ALAV), en los términos y condiciones que defina el Programa Familias en su Tierra.
11) Identificar, concertar y realizar con los hogares un acto de integración comunitaria por municipio focalizado.
12) Identificar y concertar con los hogares de cada municipio las acciones de reparación simbólica con enfoque ambiental a desarrollar. Para ello deberá entregar actas de concertación con la comunidad y demás soportes que se requieran.
13) Gestionar con la institucionalidad local y regional para el apoyo en la realización de acciones de reparación simbólica con reconstrucción de memoria que contribuyan a mejorar las condiciones ambientales y el fortalecimiento comunitario, para tal efecto se deberá entregar informe que contenga la gestión realizada y los acuerdos pactados con las entidades locales y regionales.
14) Acompañamiento y verificación del proceso de bancarización de las Familias pertenecientes al programa FEST.
15) Gestionar ante el Consejo Comunitario de la Cuenca de Cacarica y la Alcaldía de Riosucio, departamento del Choco, las contrapartidas para la realización de dos eventos de integración comunitaria, que corresponden a un Encuentro Interétnico y Campeonato de Futbol, de acuerdo a las especificaciones del Programa Familias en su Tierra.
16) Apoyar las actividades de logística y alimentación relacionadas con las diferentes obligaciones contractuales.
17) Cumplir con el protocolo de gestión documental establecido por el Departamento para la Prosperidad Social para la entrega de la información y documentación que soporte el desarrollo del Programa Familias en su Tierra.
18) Presentar informes semanales en medio físico y magnético, del avance técnico de acuerdo al cumplimiento de lo establecido en el Plan Operativo de Actividades (POA) aprobado por el Programa Familias en su Tierra, el cual deberá contener registro fotográfico.
19) Consolidar con el Gerente del Programa Familias en su Tierra Zona Chocó y Urabá antioqueño y los profesionales de apoyo un informe final en el que se reporten los logros de acuerdo al Plan Operativo de actividades (POA), conclusiones y recomendaciones para la mejora del programa. El informe final debe presentarse en formato análogo y magnético y debe contener los documentos, bases de datos, registros fotográficos, videos y toda la información generada durante el proceso de acompañamiento.
20) Llevar a cabo la elaboración de material de apoyo metodológico y técnico para el correcto desempeño de las actividades propuestas.
21) Portar de manera adecuada los distintivos correspondientes al programa.
22) Corregir de forma inmediata cualquier falla o error que se cometa en la ejecución del objeto contractual.
23) Entregar información veraz y verificable.
24) Cumplir los protocolos de confidencialidad establecidos por CORPROGRESO y el DPS
25) Ceñirse a los tiempos contemplados en el POA para el cumplimiento de las diferentes actividades.
26) Asistir a las reuniones en las cuales sea necesaria su presencia.
27) Hacer buen uso de los equipos de cómputo, teléfono, internet, impresora, fotocopiadora, escáner, filmadora, cámara fotográfica, mobiliario que se encuentra en las sedes ubicadas en los municipios de Quibdó, Riosucio y Apartadó.
28) Disponer adecuadamente los residuos que se generen en las diferentes actividades del programa Familias en su Tierra – FEST, así como de los tóner empleados durante la ejecución del contrato.

Scanned by CamScanner

29) Las demás que se deriven de la naturaleza del presente contrato que sean indispensables para cumplir su objeto.

Se expide a solicitud del interesado a los diecisiete (17) días del mes de Febrero de dos mil catorce (2014).

Cordialmente,

RUTH CASTILLO TRIVIÑO
Coordinador Talento Humano
CORPROGRESO

Cordialmente,

MARBY GARZON SANTOS
Coordinador Administrativo
CORPROGRESO

Scanned by CamScanner

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DEL CENTRO EDUCATIVO NACIONAL DE ASESORIAS SOCIOECONOMICAS Y LABORALES -CENASEL-

CERTIFICA:

Que **ONOFRE CUESTA CORDOBA,** identificado con cédula de ciudadanía No. 11.813.713, estuvo vinculado en esta entidad mediante los siguientes contratos de prestación de servicios: El primero desde el 25 de Octubre de 2012 hasta el 24 de Diciembre de 2.012 y el segundo desde el 01 de Enero de 2.013 hasta el 15 de Marzo de 2.013, prestando sus servicios como **TÉCNICO PRODUCTIVO** en el marco del Contrato No. 088 de 2012 cuyo objeto es: "*Contratar una entidad acompañante que brinde el proceso de acompañamiento comunitario a los hogares vinculados a Familias en su Tierra en los municipios de Apartado y Turbo, en el Departamento de Antioquia y en los municipios de Carmen del Darién, Medio Atrato-Tangui, Riosucio y Sipi en el departamento de Chocó*", suscrito entre el Departamento para la Prosperidad Social y CENASEL.

La presente se expide a solicitud del interesado a los 15 días del mes de Agosto del año dos mil trece (2013)

NELSON CIFUENTES LUJAN
Representante Legal –CENASEL
Nit.: 860.522.599-1

AV. 19 No. 10-08 OF. 304 TELEFAX 3341338/42 2822736 CELULAR 3206720350 3206802164
E-mail: cenasel@yahoo.com www.cenasel.com
UNA PROPUESTA DE DESARROLLO Y PARTICIPACION COMUNITARIA

Scanned by CamScanner

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL CHOCÒ
MUNICIPIO CARMEN DEL DARIEN

SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO CARMEN DEL DARIEN CHOCO

CERTIFICA:

Que el señor **ONOFRE CUESTA CORDOBA,** laboró mediante orden de prestación de servicios como Promotor Cultural del Municipio Carmen del Darién, desde el Dos (02) de Enero de 2008 hasta el Treinta (30) de Diciembre de 2010 y como Técnico de la SAMA, desde el primero (01) de Enero al Treinta (30 de Diciembre 2011.

Para mayor constancia se firma la presente a los Diez (10) días del mes de Julio de 2013.

LUIS ALFREDO GARCES ROBLEDO
Secretario General y de Gobierno

Scanned by CamScanner

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Hoja Principal

MUISCA

001

2 Concepto 0 2 Actualización

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 14676790951

5 Número de Identificación Tributaria (NIT) 1 1 8 1 3 7 1 3 — 6 DV 2

12 Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Quibdo 1 8

14 Buzón electrónico

IDENTIFICACION

24 Tipo de contribuyente: Persona natural o sucesión ilíquida — 2

25 Tipo de documento: Cédula de Ciudadanía — 1 3

26 Número de Identificación: 1 1 8 1 3 7 1 3

27 Fecha expedición: 2 0 0 0 0 6 1 2

Lugar de expedición: COLOMBIA

28 País: 1 6 9

29 Departamento: Chocó — 2 7

30 Ciudad/Municipio: Quibdó — 0 0 1

31 Primer apellido: CUESTA

32 Segundo apellido: CORDOBA

33 Primer nombre: ONOFRE

34 Otros nombres:

35 Razón social:

36 Nombre comercial:

37 Sigla:

UBICACION

38 País: COLOMBIA — 1 6 9

39 Departamento: Chocó — 2 7

40 Ciudad/Municipio: Carmen del Darien — 1 5 0

41 Dirección principal: CORR CURBARADO BRR CENTRO

42 Correo electrónico: oncuco18@yahoo.es

43 Código postal:

44 Teléfono 1: 3 2 1 6 9 4 6 2 2 7

45 Teléfono 2:

CLASIFICACION

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46 Código	47 Fecha inicio actividad	48 Código	49 Fecha inicio actividad	50 Código	1 2	51 Código	52 Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 2 0 0 1 0 7						

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53 Código	4	9																								

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
54 Código																				

Exportadores

55 Forma	56 Tipo

Servicio	1	2	3
57 Modo			
58 CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripcion en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59 Anexos SI [ ] NO [X]

60 Nu de Folios 0

61 Fecha 2 0 2 0 0 1 0 7

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz, en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.

Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante

Onofre cuesta
11813713

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice

Firma autorizada

984 Nombre: GARCIA LONDOÑO CESAR ADRIAN

985 Cargo: Gestor

Fecha generación documento PDF 07-01-2020 11:26:20AM

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

Título de la propuesta: Fiestas patronales "La niña María"
Participante: DAWINSON VALOYES MORENO
Tipo de participante: Jurídica.

Notas:
*Para agregar más actividades puede incluir las celdas que requiera.

No.	Actividades	Mes 1				Mes 2				Mes 3				Mes 4				Mes 5				Mes 6			
		Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
1	Organizar cinco (5) presentaciones de bailes tradicionales en el Centro de Integración Ciudadana (CIC) durante las fiestas de la Niña María, (Presentación de bailes de Tambeo, jota chocoana, mapéale, abosado y polka)	x																							
2	mida tradicional del municipio. (Sancocho de guacuco, gallina criolla Tapado de boca chico con plátano, a	x																							
3	Facilitar la participación de al menos setenta (70) personas en las actividades recreativas como Encostala	x																							
4	Lograr la asistencia de al menos cuatrocientas (400) personas a la procesión por tierra en las calles de la	x																							
5	Realizar el concurso de elaboración de atarraya, conotaje en canoa, pesca arte	x																							
6	Realización de concurso de cinco (5) grupos juveniles en presentacion de bailes y car	x																							

DAWINSON VALOYES MORENO
Alcalde Municipal de Carmen del Darién chocó